

Vacature

Bestuurslid

Alkmaar Centrum

De Stichting Binnenstadscentrum in Alkmaar, hierna te noemen (BSC) is op zoek naar een bestuurslid voor het medebesturen van het dagelijks beheer en het Sociaal Cultureel Werk (hierna te noemen SCW). Het te vormen driekoppige bestuur is een bestuurseenheid en pakt de taken van secretaris, voorzitter en penningmeester gezamenlijk op.

De organisatie

BSC zet zich in als non-profit dienstverlener voor de bewoners van de wijk Alkmaar-centrum en Rochdale.

Daartoe organiseert het BSC met behulp van Sociaal Cultureel Werk (SCW) verschillende activiteiten om zo wijkbewoners te stimuleren en bij elkaar te brengen.

BSC staat open voor initiatieven van bewoners, biedt ruimte en begeleiding om hen in staat te stellen sociaal culturele activiteiten zelfstandig en naar eigen inzicht in te richten.

De projecten van SCW worden verwezenlijkt met ondersteuning van de Gemeente Alkmaar en andere partners in de keten. Daarnaast wordt middels de exploitatie van de diverse ruimten het bedrijfsleven naar de wijk toe getrokken.

Het bestuur en de raad van toezicht bestaat op dit moment tezamen uit drie vrijwilligers.

Het *team* van het BSC bestaat naast de vrijwilligers voor het bestuur en de raad van toezicht uit twee medewerkers administratie negen docenten of activiteitenbegeleiders een beheerder, een assistent beheerder en ruim dertig vrijwilligers.

Takenpakket

- Deelnemen aan vergaderingen. Het bestuur vergadert iedere vier weken. Indien nodig wordt er tussentijds contact onderhouden door te mailen, bellen en dergelijke.
- Het maken van een Meerjarenbegroting en -budget t.b.v. exploitatie en sociaal culturele activiteiten.
- Fungeren als brug tussen bestuur en het sociaal cultureel werk (SCW) alsook tussen het bestuur en het beheer gericht op de verhuur en exploitatie van de locaties. Zorgen voor de integrale afstemming en evaluatie van diverse projecten en activiteiten met de (directeur)beheerder en de overige activiteitenbegeleiders die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de diverse activiteiten waaronder het SCW.
- Vergaderen en onderhandelen met gemeente ambtenaren over de hoogte van de jaarlijkse subsidieaanvraag en de bedrijfsvoering.

Wie zoeken wij?

Je hebt minimaal een mbo+ / hbo denkniveau in een financiële, bedrijfskundige of bestuurlijke richting en/of relevante werkervaring.

Je hebt een frisse blik op de organisatie en geeft input voor verbeteringen.

Je voelt en toont verbondenheid met de voor jou nieuwe organisatie.

Je beschikt over competenties die bijdragen aan het bestuur zoals Integer; Besluitvaardig; Financieel inzicht; Zelfstandig; Bekent met budgetbeheer; Strategisch kunnen plannen; Analytisch; Assertief en goed samen kunnen werken;

Je bent beslissingsbevoegd en dient dus communicatief vaardig te zijn.

Wat het BSC biedt

- Tijdbesteding is wekelijks naar eigen inzicht., Werken als vrijwilliger voor het BSC biedt je de kans bestuurlijke vaardigheden te versterken; advies- en strategische vaardigheden verder te ontwikkelen; je netwerk uit te breiden en maatschappelijk betrokken te zijn. Je zal werken met leuke gedegen collega's. Ten slotte heb je recht op een aantrekkelijke vrijwilligersvergoeding en kun je daarnaast gemaakte onkosten voor deze functie in overleg declareren.

Ben jij in voor een rol als bestuurder?

Stuur mij een bericht of bel ons op nummer 06-18454698

Raadvantoezicht@binnenstadscentrum.nl