



96261/SO

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, dertig mei tweeduizend zeventien, verschenen voor mij, mr. Sijbrand -----
 Michiel Feikema, notaris, gevestigd te Castricum: -----

1. de heer Marinus Hendrikus Antonius Janssen, geboren te Nijmegen op zestien april negentienhonderd negen en veertig, legitimatie: paspoort met nummer --- NNL6HRDC8, geldig tot negen oktober tweeduizend zeventien, afgegeven te - Alkmaar op negen oktober tweeduizend twaalf, wonende te 1811 BS Alkmaar, Sint Annastraat 34, gehuwd;-----
2. mevrouw Ingrid Defournij, geboren te Amsterdam op acht en twintig januari -- negentienhonderd drie en zestig, legitimatie: rijbewijs met nummer ----- 4550588201, geldig tot vijf en twintig maart tweeduizend achttien, afgegeven - te Alkmaar op vijf en twintig maart tweeduizend acht, wonende te 1814 RD --- Alkmaar, Dr.Schaepmanstraat 28, gehuwd;-----
3. de heer Pieter Christiaan van Bolderick, geboren te Amsterdam op zeven ----- september negentienhonderd zes en veertig, legitimatie: Nederlandse ----- identiteitskaart met nummer IURK7H1C4, geldig tot zestien februari ----- tweeduizend zes en twintig, afgegeven te Alkmaar op zestien februari ----- tweeduizend zestien, wonende te 1814 KB Alkmaar, Willem de Zwijgerlaan --- 139, gehuwd,-----

te dezen handelend in hoedanigheid van respectievelijk voorzitter, secretaris en ----
 penningmeester van de stichting: **STICHTING BINNENSTADSCENTRUM**, ----
 gevestigd te Alkmaar, kantoorhoudende te 1811 BG Alkmaar, Verdronkenoord 44,
 ingeschreven in het Handelsregister gehouden bij de Kamer van Koophandel onder
 dossiernummer 41238601, hierna ook te noemen: **de stichting**,-----
 en in die hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 6 lid 7 van de statuten van de -
 stichting om de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.-----

De verschenen personen verklaarden:-----
 De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op negentien april -----
 negentienhonderd zes en zestig.-----

De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden
 op veertien april tweeduizend vijftien voor mij, notaris. -----

Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op zeven februari ---
 tweeduizend zeventien besloten de statuten te wijzigen; van dit besluit blijkt uit een
 aan deze akte **gehecht** exemplaar van de notulen deze vergadering.-----

STATUTENWIJZIGING -----

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot -----
 statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als ----

volgt:-----

Naam en Zetel-----

Artikel 1.-----

1. De Stichting draagt de naam **Stichting Binnenstadscentrum**.-----

2. Zij is gevestigd te Alkmaar.-----

Doel-----

Artikel 2.-----

De stichting betreft een **Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)**.-----

De stichting heeft voor haar locatie(s) ten doel het in de gemeente Alkmaar -----

verrichten of doen verrichten van werkzaamheden op sociaal-cultureel gebied; ----

onder andere recreatie, educatie, emancipatie, samenlevingsopbouw, alles in de ----

meest ruime zin van het woord.-----

De stichting heeft voorzover het "De Sociëteit" gevestigd aan het Luttk Oudorp 78

te Alkmaar betreft ten doel het scheppen en organiseren van recreatiemogelijkheden

voor Alkmaarse senioren, en voor deze groep een overkoepelend orgaan te (doen) -

zijn, om ook op sociaal en medisch terrein zoveel mogelijk voor de senioren te ----

(kunnen) zorgen in de ruimste zin van het woord. Verder strekt het deze stichting --

tot doel om algemene en maatwerkvoorzieningen te bieden ter ondersteuning van -

de zelfredzaamheid en participatie van senioren in de gemeente Alkmaar die daar -

op eigen kracht, met gebruikelijke hulp, met mantelzorg of met hulp van andere ---

personen uit hun sociale netwerk niet of onvoldoende toe in staat zijn. Het gaat ----

hierom bijvoorbeeld het verrichten of doen verrichten van werkzaamheden op -----

sociaal-cultureel gebied; onder andere recreatie, educatie, emancipatie, -----

samenlevingsopbouw, alles in de meest ruime zin van het woord. Onder senioren --

wordt in dit verband verstaan personen die de leeftijd van vijftig jaar hebben -----

bereikt.-----

Artikel 3.-----

De stichting tracht haar doel te bereiken door:-----

a. het bevorderen en uitvoeren van sociaal-cultureel werk;-----

b. het faciliteren van gebruikers, zoals beschreven zoals in de hierboven -----

beschreven doelstelling van de stichting zodanig dat zij hun diensten en -----

activiteiten in de accommodaties optimaal kunnen ontplooiën;-----

c. samenwerking in welke vorm dan ook, met andere stichtingen, verenigingen, -

instellingen, lichamen en organisaties die een overeenkomstig doel beogen; ----

d. het verwerven en ontwikkelen van nieuwe activiteiten en verder alle mogelijke

middelen die, naar het oordeel van het bestuur, voor voornoemd doel -----

bevorderlijk zijn;-----

e. het inrichten van een dusdanige organisatie, dat het doel verwezenlijkt kan ----

worden en blijven;-----

f. het beheren en exploiteren van de aan de stichting toebehorende -----

accommodaties.-----

Middelen-----



Artikel 4.-----

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit het stichtingskapitaal, inkomsten uit hoofde van verleende diensten, inkomsten uit de door de Stichting te ----- exploiteren gebouwen en terreinen, contributies, loterijen, inzamelingen, ----- subsidies, schenkingen, erfstellingen, legaten en andere op wettige wijze te ---- verkrijgen baten; -----
2. De inkomsten uit het vermogen van de stichting; -----
3. Bij opheffing van de stichting zal een (eventueel) batig liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een ----- soortgelijke doelstelling (zoals hierboven beschreven in artikel 2) als de ----- stichting. -----

Bestuur, samenstelling, benoeming en ontslag-----

Artikel 5-----

1. Het bestuur van de stichting wordt gevormd door het algemeen bestuur. Het --- bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven ----- natuurlijke personen. Een niet-voltallig bestuur behoudt haar bevoegdheden. --- Het algemeen bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een penningmeester. -----
2. Zij vormen het dagelijks bestuur van de stichting en staan als zodanig ----- ingeschreven bij de Kamer va Koophandel. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de stichting. In ontstane vacatures wordt zo spoedig - mogelijk voorzien. -----
3. De bestuursleden worden benoemd voor de tijd van ten hoogste drie jaren en -- treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden; een - volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar. -----
4. Een bestuurslid defungeert in de bij de wet geregelde gevallen alsmede: -----
 - a. door zijn overlijden; -----
 - b. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 5, lid 3 bedoelde ----- rooster; -----
 - c. door ontslag door het bestuur -----
5. Een besluit tot ontslag als in het vorige lid sub c. bedoeld, kan slechts worden - genomen in een vergadering van het bestuur waarin alle leden van het bestuur - aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering van het bestuur --- niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede ----- vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan --- vier weken na de eerste vergadering, in welke vergadering ten minste de helft - van de leden aanwezig moet zijn. -----
6. Bij de oproeping tot een nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en ----- waarom een besluit tot ontslag van een bestuurslid kan worden genomen indien ten minste de helft van de leden van het bestuur aanwezig is. -----
7. Een bestuurslid kan door het bestuur voor een periode van maximaal drie ----- maanden worden geschorst. -----

Bestuurstaak-vertegenwoordiging-----

Artikel 6.-----

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.-----
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het bij de statuten bepaalde minimum is gedaald, blijft het bestuur tot handelen bevoegd.-----
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.-----
4. Het bestuur kan derden, met adviserende stem, tot zijn vergaderingen toelaten en zich doen bijstaan door deskundigen.-----
5. De voorzitter, de secretaris, de penningmeester evenals de overige leden van het bestuur, genieten geen geldelijke voordelen ten laste van de Stichting. De door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte redelijke onkosten, dat ter beoordeling van het bestuur, worden aan hen vergoed.-----
6. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsook het sluiten van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----
7. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuursleden gezamenlijk.-----

Artikel 7.-----

Binnen de stichting kunnen zij, die als beroepskracht wel betrokken zijn bij het werk van de stichting niet zelf als bestuurslid worden benoemd.-----

Boekjaar, begroting, rekening en verantwoording-----

Artikel 8.-----

1. Van de vermogenstoestand van de stichting en van al wat verder haar financiën betreft, wordt boekgehouden op zodanige wijze dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
3. Jaarlijks maakt het bestuur een begroting van baten en lasten voor het volgend boekjaar op, welke vóór één december van het jaar, voorafgaande aan het jaar waarvoor zij is opgemaakt, ter vaststelling wordt aangeboden.-----
4. Jaarlijks, op de eenendertigste december, worden de boeken der stichting afgesloten en wordt binnen de volgens de subsidieregeling gestelde termijn door het bestuur een jaarrekening over het afgelopen boekjaar opgemaakt.-----
5. Vaststelling van de jaarrekening strekt het bestuur tot decharge voor al zijn handelingen gedurende het boekjaar, waarop die jaarrekening betrekking heeft, voor zover die handelingen daaruit kunnen worden gekend.-----

Vergaderingen-----

Artikel 9.-----



1. Het bestuur vergadert tenminste zesmaal per kalenderjaar en voorts zo dikwijls als het bestuur dat nodig oordeelt of indien tenminste drie bestuursleden, onder opgave van de te behandelen onderwerpen, het verlangen daartoe schriftelijk -- aan de voorzitter kenbaar hebben gemaakt. -----
2. In het laatste geval is de voorzitter verplicht de vergadering binnen drie weken na ontvangst van het schriftelijk verzoek bijeen te roepen, bij gebreke waarvan de leden, die het verzoek hebben gedaan, gerechtigd zijn zelf de vergadering -- bijeen te roepen. -----
3. De bestuursleden worden tot alle vergaderingen tenminste zeven dagen ----- tevoren, de dag der vergaderingen niet meegerekend uitgenodigd met ----- vermelding van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter -- beoordeling van het bestuur, kan van het bepaalde in de vorige volzin worden - afgeweken. -----
4. Het bepaalde in dit artikel is eveneens van toepassing op vergaderingen van het bestuur, met dien verstande dat een dergelijke vergadering gehouden dient te -- worden. Wanneer een lid van het bestuur dit wenst, in welk geval de voorzitter aan dit verzoek binnen 10 dagen gevolg moet geven, terwijl de ----- oproepingstermijn tenminste drie dagen bedraagt. -----
5. Geldige besluiten kunnen door het bestuur slechts worden genomen als meer -- dan de helft van de bestuursleden aanwezig is. -----
6. Bestuursvergaderingen en vergaderingen van andere in de statuten genoemde -- organen, zijn openbaar, tenzij het bestuur anders besluit met betrekking tot het functioneren van bestuursleden en personeelsbeleid-----
7. Elk jaar wordt door de stichting openbaar verslag gedaan van haar beleid en de financiën. -----
8. Alle stukken, die de stichting in het kader van haar subsidiëring moet ----- overleggen aan de overheid, worden aan belangstellenden ter inzage gelegd. --- Indien mogelijk worden hiervan, tegen kostprijs, afschriften ter beschikking --- gesteld. -----
9. Een bestuursbesluit kan ook, buiten vergadering, worden genomen via de ----- schriftelijke toestemming van alle leden van het bestuur. Onder schriftelijk ---- wordt ook verstaan: per e-mail. -----

Artikel 10. -----

1. Ieder bestuurslid heeft één stem; blanco stemmen worden geacht niet te zijn --- uitgebracht. Voor zover de statuten niet anders bepalen, worden alle besluiten - genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
2. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij op verzoek van tenminste twee -- ter vergadering aanwezige bestuursleden, door de voorzitter wordt bepaald, dat over de aan de orde zijnde zaak schriftelijk zal worden gestemd. -----
3. Over personen wordt schriftelijk gestemd met gesloten getekende stembriefjes.
4. Indien bij de stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid ----- verwerft, wordt herstemd tussen de twee personen die de meeste stemmen ----

hebben verworven. -----

Reglementen-----

Artikel 11.-----

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen ter nadere regeling van de ---- door het bestuur te houden vergaderingen, het beheer van de geldmiddelen van de - Stichting, een eventueel toezicht en controle daarop en op de boekhouding, het ---- instituut van donateurs en van al wat naar zijn oordeel zal blijken nadere regeling te behoeven. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten, welke in strijd zijn met de wet of de statuten. -----

Statutenwijziging en ontbinding.-----

Artikel 12.-----

Besluiten tot wijziging der statuten en ontbinding der stichting kunnen slechts ----- genomen worden in een speciaal daar toe belegde vergadering van het bestuur ---- waarin tenminste zestig procent (60 %) van het aantal in functie zijnde ----- bestuursleden. -----

Indien in een zodanige vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt er een nieuwe vergadering bijeengeroepen binnen één maand, doch niet eerder dan veertien dagen na voorafgaande. -----

In deze tweede vergadering zal, ongeacht het aantal aanwezigen in functie zijnde -- leden, het besluit tot wijziging der statuten of tot ontbinding der stichting kunnen -- worden genomen met tenminste zestig procent (60%) der uitgebrachte stemmen. ---

Artikel 13.-----

Aan wat bij liquidatie van de bezittingen van de stichting overblijft, wordt door het bestuur een bestemming gegeven -zoveel mogelijk overeenkomende met het doel - der stichting. -----

Geschillencommissie-----

Artikel 14.-----

In geval van geschillen betreffende de democratiserende bepalingen in de statuten - is het bestuur verplicht, indien een meerderheid van de betrokkenen dat wenst, een onafhankelijke commissie in te stellen, die zal bestaan uit: -----

- a. één persoon, aangewezen door het bestuur; -----
- b. één person, aan te wijzen door de (overige) betrokkenen;-----
- c. één persoon, aan te wijzen door beide hiervoor sub a en sub b bedoelde ----- personen. -----

De commissie beslist gemotiveerd, de betrokkenen gehoord. De uitspraak van de -- commissie is bindend. -----

Slotbepaling-----

Artikel 15.-----

In alle gevallen, waarin de wet, de statuten of het reglement niet voorzien, beslist -- het bestuur.-----

SLOT-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen



personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe -----
bestemde documenten vastgesteld. -----

Deze akte is verleden te Castricum op de datum als in het hoofd van deze akte -----
vermeld. -----

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen
hebben verklaard op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen en tijdig -----
voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud
van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen -----
personen en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of a long horizontal stroke followed by a loop and a final downward stroke.